



Администрация
города Орска
Оренбургской области
Управление образования
Муниципальное общеобразовательное
автономное учреждение
«Средняя общеобразовательная
школа № 2 им. Карнасевича С.С.
г. Орска»

ПРИКАЗ

от 02 марта 2023 года № 53/2

«О введении в МОАУ «СОШ № 2 г. Орска» ФООП и
создании рабочей группы по организации процесса введения
ФООП НОО, ФООП ООО, ФООП СОО »

В соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статьей Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"», в целях приведения основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования МОАУ «СОШ № 2 г. Орска» в соответствие с федеральными образовательными программами.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в МОАУ «СОШ № 2 г. Орска» работу по разработке ООП НОО, ООО и СОО на основе ФООП с целью приведения ООП в соответствие с ФООП к 01 сентября 2023 года.
2. Утвердить и ввести в действие с 2 марта 2023 года Положение о рабочей группе по приведению ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФООП (приложение 1).
3. Утвердить состав рабочей группы по приведению ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФООП (приложение 2).
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы № 2

Р.В. Пумпур

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОАУ «СОШ № 2
г. Орска»

Р.В. Пумпур
Приказ № 53/2
от 02 марта 2023 года

**Положение о рабочей группе МОАУ «СОШ № 2 г. Орска»
по приведению
ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФООП**

1. Общие положения

Настоящее положение определяет цель, основные задачи, функции, а также порядок формирования рабочей группы МОАУ «СОШ № 2 г. Орска» по приведению основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ООП НОО, ООО и СОО) в соответствие с федеральными образовательными программам (далее–ФООП).

Рабочая группа по приведению ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФООП (далее рабочая группа) создается для реализации мероприятий дорожной карты по разработке ООП на основе ФООП в МОАУ «СОШ № 2 г. Орска» по направлениям:

- организационно-управленческое обеспечение;
- нормативно-правовое обеспечение;
- мероприятия содержательного характера;
- кадровое обеспечение;
- методическое обеспечение;
- информационное обеспечение;
- финансовое обеспечение.

Рабочая группа является коллегиальным органом, созданным в целях определения тактики введения ФООП и приведения ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФООП.

Рабочая группа создается на период с 1 марта 2023 года по 31 августа 2023 года.

Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации настоящим Положением.

Положение о рабочей группе и ее состав утверждаются приказом директора.

2. Цели и задачи деятельности рабочей группы

Основная цель создания рабочей группы – обеспечение системного подхода к введению ФООП на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Основными задачами рабочей группы являются:

- Приведение ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФООП;
- внесение изменений в действующие локальные нормативные акты, приведение их в соответствие с ФООП;
- обеспечение координации мероприятий, направленных на введение ФООП;
- создание системы информирования общественности и всех категорий участников

образовательного процесса о целях и ходе введения ФООП.

3. Функции рабочей группы

Информационная:

- формирование банка информации по направлениям введения ФООП (нормативно-правовое, кадровое, методическое, финансовое);
- своевременное размещение информации по введению ФООП на сайте образовательной организации;
- разъяснение общественности, участникам образовательного процесса перспектив и эффектов введения ФООП;
- информирование разных категорий педагогических работников о содержании и особенностях ФООП, требованиях к реализации ООП НОО, ООО и СОО в соответствии с ФООП.

Координационная:

- Координация деятельности учителей по вопросам введения ФООП;
- приведение системы оценки качества образования в соответствие с требованиями ФООП;
- определение механизма разработки и реализации ООП НОО, ООО и СОО в соответствии с ФООП.

Экспертно-аналитическая:

- анализ документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФООП;
- мониторинг условий, ресурсного обеспечения и результативности введения ФООП на различных этапах;
- анализ действующих ООП НОО, ООО и СОО на предмет соответствия ФООП;
- разработка проектов локальных нормативных актов, регламентирующих приведение ООП в соответствие с ФООП.

Содержательная:

- приведение ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с требованиями ФООП НОО, ООО и СОО;
- приведение в соответствие с ФООП рабочих программ учебных предметов, курсов, модулей;
- приведение в соответствие с ФООП рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы;
- выбор варианта учебного плана ФООП для уровней НОО, ООО и СОО, использование возможности перераспределения часов федерального учебного плана для организации углубленного изучения отдельных предметов на уровнях ООО и СОО;
- формирование календарного учебного графика с учетом ФООП.

4. Состав рабочей группы школы

В состав рабочей группы входят:

Председатель Заместитель директора Дорошенко Е.В.

Заместитель председателя

Заместитель директора Манушкина Н.П.

Члены

Заместитель директора Эпп Е.И.

Руководитель ШМО учителей гуманитарного цикла Матвиенко Е.А.

Руководитель ШМО учителей математического цикла Факина В.В.

Руководитель ШМО учителей начальных классов Мордвинцева С.Д.
Руководитель ШМО учителей технического цикла Трошкина А.Н.
Руководитель ШМО учителей естественно-научного цикла Грекова А.Е.
Руководитель ШМО учителей иностранного языка Мартиросян Л.А.

Подготовку и организацию заседаний рабочей группы, а также решение текущих вопросов осуществляет Дорошенко Е.В.

Председатель, секретарь и члены рабочей группы утверждаются директором из числа педагогических работников МОАУ «СОШ № 2 г. Орска».

5. Организация деятельности рабочей группы школы

Заседания рабочей группы проводятся не реже 1 раза в 2 месяца. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания. Заседание рабочей группы председатель рабочей группы. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует 80% состава рабочей группы.

Заседания рабочей группы оформляются протоколами, которые подписывают председатель и секретарь рабочей группы.

Окончательные версии проектов ООП НОО, ООО и СОО, приведенных в соответствие с ФООП, рассматриваются на заседании педагогического совета МОАУ «СОШ № 2 г. Орска».

Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет директор в МОАУ «СОШ № 2 г. Орска».

6. Права и обязанности членов рабочей группы школы

Рабочая группа для решения возложенных на нее задач имеет в пределах своей компетенции право:

- Запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы;
- направлять своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах по вопросам, связанным с введением ФООП, проводимых Управлением образования, органам и местного самоуправления, общественными объединениями, научными и другими организациями;
- привлекать в установленном порядке для осуществления информационно-аналитических и экспертных работ научные и иные разработки.

Состав рабочей группы:

- Председатель Заместитель директора Дорошенко Е.В.

- Заместитель председателя

Заместитель директора Манушкина Н.П

- Члены

Заместитель директора Эпп Е. И.

Руководитель ШМО учителей гуманитарного цикла Матвиенко Е.А.

Руководитель ШМО учителей математического цикла Фадина В.В.

Руководитель ШМО учителей начальных классов Мордвинцева С.Д.

Руководитель ШМО учителей технического цикла Трошкина А.Н.

Руководитель ШМО учителей естественно-научного цикла Грекова А.Е.

Руководитель ШМО учителей иностранного языка Мартиросян Л.А.

- Секретарь

Учитель английского языка Миногина Н.А.