



Администрация  
города Орска  
Оренбургской области  
**Управление образования**  
Муниципальное общеобразовательное  
автономное учреждение  
«Средняя общеобразовательная  
школа № 2 им. Карнаевича С.С.  
г. Орска»

от «02» марта 2023 года № \_1

Протокол №1

заседания рабочей группы по приведению ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФООП.

Председатель: Дорошенко Е.В., замдиректора ОУ.

Секретарь: Миногина Н.А.

Повестка дня.

1. Ознакомление с приказом МОАУ «СОШ №2 г. Орска» о создании рабочей группы по проведению ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФООП.
2. Распределение ответственных по приведению ООП, НОО, ООО и СОО в соответствие ФООП.
3. Анализ и утверждение «Положения о рабочей группе по приведению ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФООП»

1.Слушали: Дорошенко Е.В., замдиректора: Она ознакомила с нормативными документами по переходу образовательных организаций на ФООП: приказ «О введении в действие ФООП НОО, ФООП ООО и ФООП СОО» и с приказом «О создании рабочей группы по проведению ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФООП».

2. Слушали: Манушкина Н.П. В своем выступлении она познакомила с «Положением о рабочей группе по приведению ООП, НОО, ООО, СОО в соответствие с ФООП».

**Решили:**

1. Начать работу по ознакомлению банка нормативно-правовых документов по переходу образовательных организаций на федеральные основные образовательные программы общего пользования.
2. Утвердить Положение о рабочей группе по приведению ООП, НОО, ООО и СОО в соответствие с ФООП.
3. Ознакомиться с методическими рекомендациями по переходу образовательных организаций на федеральные основные образовательные программы общего образования.
4. Распределить ответственность при приведении ООП, НОО, ООО и СОО в соответствие с ФООП (пояснительная записка; программа воспитания обучающихся; планируемые результаты освоения обучающимися основной образовательной программы; учебный план; программа формирования УУД, программа воспитания обучающихся, программа отдельных учебных предметов, курсов; система оценки достижения планируемых результатов освоения ООП).
5. Организовать методическую работу с коллективом по вопросам перехода образовательных организаций на ФООП

Председатель:

Дорошенко Е.В.

Секретарь:

Миногина Н.А.