

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОАУ «СОШ № 2
г. Орска»

Р.В. Пумпур

20__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ
по организации питания обучающихся
в МОАУ «Средняя общеобразовательная школа № 2
им. Карнасевича С.С. г. Орска»

1. Общие положения.

1.1. Положение по организации питания, обучающихся в МОАУ «Средняя общеобразовательная школа № 2 им. Карнасевича С.С. г. Орска» (далее – образовательная организация) разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», разработано в соответствии со статьями 37, 41, пунктом 7 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Федеральным законом от 02.01.2008 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов», Федеральным законом от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32, « Об утверждении санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», постановлением Правительства РФ от 20.06.2020 № (с изменениями от 11.08.2020) «О предоставлении бесплатного питания для школьников младших классов», постановлением Правительства Оренбургской области от 13.06.2020 № 582 - пп «Об утверждении перечня мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях, обеспечивающих 100% от числа таких обучающихся в указанных образовательных организациях Оренбургской области», на основании Устава.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения права обучающихся на организацию полноценного горячего питания в образовательной организации, социальной поддержке и укрепления здоровья детей, создания комфортной среды образовательной деятельности.

1.3. Основными задачами при организации питания в организации, осуществляющей образовательную деятельность, являются:

- обеспечение школьников питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

1.4. Положение об организации питания в образовательной организации регламентирует контроль организации питания администрацией, лица, ответственного за организацию питания, а также бракеражной комиссии образовательной организации, определяет документацию по питанию.

2. Общие принципы организации питания в образовательной организации.

- 2.1. Администрация образовательной организации осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и родителями (законными представителями) с целью организации питания обучающихся на платной и льготной основе.
- 2.2. Длительность промежутков между отдельными приемами пищи обучающихся не может превышать 3.5 - 4 часов.
- 2.3. Для обучающихся, по программе начального общего образования, предусматривается организация горячего питания (завтрак), с 100 % компенсацией.
- 2.4. Для обучающихся предусматривается организация двухразового горячего питания на платной основе.
- 2.5. Питание в образовательной организации организовано на основе примерного циклического меню рационов горячих завтраков и обедов.
- 2.6. Организация питания обучающихся осуществляется работниками образовательной организации. Расписание занятий образовательной организации должно предусматривать перерыв (перерывы) достаточной продолжительности для питания обучающихся.

3. Распределение прав и обязанностей участников процесса по организации питания.

3.1. Директор образовательной организации:

- несет ответственность за организацию питания учащихся в соответствии с законами, нормативными и правовыми актами Российской Федерации, (федеральными санитарными правилами и нормами, Уставом общеобразовательного учреждения и настоящим Положением;
- обеспечивает принятие локальных актов общеобразовательной организации по вопросам питания обучающихся.
- назначает из числа работников общеобразовательной организации ответственного за организацию питания;
- обеспечивает рассмотрение вопросов организации питания учащихся на совещаниях, педсоветах, родительских собраниях в классах, общешкольных родительских собраниях;

3.2. Ответственный за организацию питания в образовательной организации (далее – ответственный):

- координирует и контролирует деятельность классных руководителей, работников пищеблока, поставщиков продуктов питания;
- своевременно с медицинским работником (по согласованию) осуществляет контроль за соблюдением графика питания обучающихся, предварительным накрытием столов (личная гигиена сотрудников пищеблока, спецодежда, достаточное количество столовых приборов);
- организует работу бракеражной комиссии;
- координирует работу в общеобразовательной организации по формированию культуры питания;
- осуществляет мониторинг удовлетворенности качеством школьного питания;
- вносит предложения по улучшению организации питания.

3.3. Классные руководители образовательной организации:

- ежедневно представляют в школьную столовую заявку для организации питания на количество обучающихся;
- ведут ежедневный табель посещения обучающихся;
- осуществляют в части своей компетенции мониторинг организации школьного питания;
- предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни обучающихся, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически выносят на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения полноценного питания учащихся;

- вносят на обсуждение на заседаниях родительского комитета, педагогического совета, совещаниях при директоре предложения по улучшению питания.

3.4. Родители (законные представители) обучающихся:

- своевременно вносят плату за питание ребенка;
- своевременно сообщают классному руководителю о болезни ребенка или его временном отсутствии в общеобразовательном учреждении для снятия его с питания на период его фактического отсутствия, а также предупреждают медицинского работника и классного руководителя об имеющихся у ребенка аллергических реакциях на продукты питания;
- ведут разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания;
- вправе вносить предложения по улучшению организации питания обучающихся лично;
- вправе знакомиться с примерным и ежедневным меню, расчетами средств на организацию питания обучающихся.

4. Осуществление контроля организации питания учащихся.

4.1. Для осуществления контроля за организацией питания обучающихся приказом директора образовательной организации создается бракеражная комиссия (далее – комиссия), в состав которой включаются: ответственный за организацию питания обучающихся, медицинский работник, заведующая столовой, представитель органа общественного управления общеобразовательной организации.

4.2. Комиссия: проверяет качество, объем и выход приготовленных блюд, их соответствие утвержденному меню, следит за соблюдением санитарных норм и правил, ведением журналов, предусмотренных санитарными правилами, разрабатывает график посещения обучающихся столовой под руководством классного руководителя, контролирует соблюдение порядка учета посещаемости учащимися столовой, формирует предложения по улучшению организации питания обучающихся.

4.3. Комиссия не реже одного раза в месяц осуществляет проверки организации питания обучающихся.

4.4. Требования комиссии по устранению нарушений, в организации питания обучающихся являются обязательными для исполнения работниками образовательной организации.

4.5. Вопросы организации питания обучающихся рассматриваются:

- не реже 1 раза в год на заседании педагогического совета учреждения;
- не реже 1 раза в полугодие на заседании Совета образовательной организации;
- не реже 1 раза в полугодие на родительских собраниях в классах;
- не реже 1 раза в год на общешкольном родительском собрании.

5. Информационно-просветительская работа и мониторинг организации питания.

5.1. В целях совершенствования организации питания обучающихся образовательная организация:

- организует постоянную информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания школьников в рамках учебной деятельности (в предметном содержании учебных курсов) и внеучебных мероприятий;
- оформляет и постоянно обновляет информационные стенды, посвященные вопросам формирования культуры питания;
- проводит мониторинг организации питания и своевременно, согласно установленным срокам и формам, направляет в органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, сведения, носящие статистические показатели по вопросу организации питания;